



**Comune di Radicondoli**

**( Provincia di Siena )**

Tel. 0577/790910-903 Fax 790577

[info@comune.radicondoli.siena.it](mailto:info@comune.radicondoli.siena.it)

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO  
BICICLETTE PER LA FRUIZIONE TURISTICA  
DI ITINERARI CICLABILI**

**Approvato con delibera di G.C. n° 37 del 28.03.2014  
e C.C. n° 17 del 7.04.2014**

## **PREMESSA**

Il Servizio di noleggio bici del Comune di Radicondoli è finalizzato alla valorizzazione e alla fruizione degli itinerari ciclo-turistici del territorio comunale.

### **ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente Regolamento ha per oggetto il noleggio di biciclette.

Il Servizio è costituito da una dotazione strumentali indispensabile al funzionamento del servizio stesso, composto da biciclette ( inizialmente in numero di 5 ) con casco abbinato a titolo di equipaggiamento in dotazione per ogni bici.

E' prevista la possibilità di ampliare la dotazione del numero di biciclette.

### **ART. 2 MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO**

Il Servizio è a disposizione dei suoi fruitori su appuntamento tutti i giorni nei quali è aperto l'Ufficio Turistico.

La prenotazione verrà fatta contattando il gestore del servizio negli orari di apertura concordati con l'ente e pubblicizzati attraverso il sito web del comune e gli altri canali informatici ordinari di divulgazione.

Le biciclette saranno ritirate presso l'Ufficio Informazioni Turistiche del Comune di Radicondoli, ubicato in Via T. Gazzei n° 2 - Radicondoli (SI) previa:

- prenotazione telefonica al numero 0577/790800 dell' Ufficio Turistico con preavviso minimo di norma, di una settimana per gruppi di n° 5 persone e con preavviso di un giorno per un numero inferiore; al momento della prenotazione vanno indicati gli estremi identificativi del responsabile del noleggio, il numero di biciclette richieste, il giorno e l'ora del ritiro e del rientro;
- compilazione e sottoscrizione di un modulo di richiesta appositamente predisposto, riportante i dati anagrafici del richiedente, il numero delle biciclette rilasciate e gli obblighi contrattuali a cui è sottoposto il sottoscrittore, titolare del noleggio; nella compilazione del suddetto modulo il richiedente si impegna ad esibire e allegare un documento di riconoscimento valido ed a fornire esattamente tutti i dati necessari al noleggio.
- il pagamento di una somma, a titolo cauzionale, per ogni bicicletta richiesta, stabilita annualmente dalla amministrazione comunale con l'approvazione delle tariffe relative al servizio; la cauzione verrà restituita all'atto di riconsegna delle biciclette;
- i proventi derivanti dal noleggio delle biciclette verranno trattenuti dall'Ufficio Turistico, che in tal senso, svolgerà le funzioni di Agente Contabile; dette risorse dovranno essere rendicontate annualmente al comune e potranno essere utilizzate per la manutenzione ordinaria delle biciclette, previo apposito atto deliberativo della Giunta Comunale.

### **ART. 3 ESENZIONI E RIDUZIONI**

Hanno diritto ad una riduzione del 20% del costo del noleggio, i residenti sul territorio comunale.

Le scolaresche possono usufruire gratuitamente del servizio su richiesta della dirigenza scolastica; in caso di danneggiamento delle biciclette in uso saranno addebitate alla scuola le spese di manutenzione straordinaria.

### **ART. 4 REQUISITI PER ACCESSO AL SERVIZIO**

Possono avere accesso al servizio di noleggio i maggiorenni e i minori se accompagnati da un genitore e da chi ne abbia potestà, che sarà l'intestatario del contratto di noleggio.

## **ART. 5 MODALITA' DI UTILIZZO DELLA BICICLETTA**

L'utilizzo della bicicletta è disciplinato dalle seguenti norme, alle quali il fruitore del servizio dichiara di attenersi, sottoscrivendo il modulo di richiesta appositamente predisposto.

- 1) Il fruitore si impegna a seguire itinerari idonei e in ogni caso ad utilizzare la bicicletta nelle aree del territorio comunale.
- 2) E' fatto divieto di trasportare la bicicletta stessa con qualsiasi mezzo.
- 3) La bicicletta deve essere riconsegnata negli orari stabiliti e nelle medesime condizioni in cui è stata prelevata.

## **ART. 6 OBBLIGHI DEL FRUITORE DEL SERVIZIO**

L'utilizzatore della bicicletta, sottoscrivendo incondizionatamente il modulo di richiesta della stessa, assume i seguenti obblighi:

- 1) verificare la funzionalità della bicicletta al momento del prelievo ed utilizzarla solo se ritenuta idonea all'uso;
- 2) custodire diligentemente la bicicletta;
- 3) risarcire danni a lui imputabili per incauto utilizzo del sistema meccanico e/o delle varie parti della bicicletta, compresi gli equipaggiamenti ( casco ) ;
- 4) condurre e utilizzare la bicicletta nel rispetto delle norme sulla circolazione stradale, nonché osservando i principi generali di prudenza, diligenza e tutela dei diritti altrui;
- 5) non avanzare alcun diritto di proprietà sulla bicicletta ;
- 6) non concedere la guida o la custodia della bicicletta a persone non idonee ad effettuare tali operazioni, a pena di essere ritenuto, in caso contrario, unico responsabile;
- 7) segnalare all'Ufficio Turistico ogni danno al mezzo subito in occasione del suo utilizzo;
- 8) sollevare incondizionatamente l'Ufficio Turistico da ogni e qualsiasi danno, anche non patrimoniale, subito da terzi ( persone, cose o animali ) o dall'utente durante e/o in occasione dell'utilizzo della bicicletta;
- 9) rispettare l'ambiente naturale secondo le normative vigenti;
- 10) corrispondere all'Ufficio Turistico la somma necessaria per il ripristino totale della bicicletta da lui stesso danneggiata o distrutta per incidente e/o rottura;
- 11) non manomettere alcuna parte meccanica della bicicletta;

## **ART. 7 DEPOSITO BICI**

Le biciclette verranno posizionate in un apposito locale, idoneo allo scopo, che il comune metterà a disposizione dell'Ufficio Turistico.

## **ART. 8 ONERI A CARICO DEL FORNITORE DEL SERVIZIO**

Relativamente al servizio in questione, l'Ufficio Turistico si impegna a :

- predisporre la modulistica utile al servizio
- gestire i dati di tutti i fruitori del noleggio nel rispetto della normativa vigente sulla privacy in riferimento al D. Lgs n° 196/2003 e s.m.i.;
- curare la manutenzione delle biciclette;
- fornire assistenza per tutta la giornata del noleggio in caso di necessità e/o emergenza

## **ART. 9 ONERI AGGIUNTIVI - RESPONSABILITA'**

La fruizione del servizio da parte degli utenti è subordinata alla sottoscrizione e accettazione incondizionata delle norme del presente Regolamento, nonché delle prescrizioni e clausole che verranno riportate nell'apposito modulo di richiesta di noleggio.

In ogni caso si precisa che l'Ufficio Turistico non risponde di :

- danni e pregiudizi di qualsiasi genere subiti dall'utilizzatore della bicicletta per effetto o in conseguenza di tale utilizzo, nonché cagionati a terzi ( persone, cose o animali ) a seguito dell'utilizzo dello stesso mezzo;
- smarrimento, distruzione, furto o rapina di oggetti o animali presenti a bordo della bicicletta utilizzata;
- l'utente è tenuto inoltre a sollevare l' Ufficio Turistico per tutte le eventuali violazioni amministrative elevategli o ascrittegli durante e a causa dell'utilizzo della bicicletta per infrazioni al Codice della Strada di cui al D. Lgs n° 285 del 30.04.1992 e s.m.i., nonché al relativo Regolamento di Esecuzione di cui al D.P.R. n° 495 del 16.12.1992 e s.m.i. e dalle norme previste in altre disposizioni di legge, regolamenti o derivanti da provvedimenti amministrativi.

## **ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente regolamento si fa riferimento alle norme in vigore vigenti in materia.

Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio Comunale.